

# 北仲立案服务系统操作指引

## 1.注册与登录

欢迎您来到北京仲裁委员会（以下简称“本会”）预约立案平台！

新用户，请您先点击登录页面的“免费注册”按钮，选择手机号或邮箱方式进行账号注册；已注册用户，可通过密码登录/短信登录方式登录，邮箱登录为本次新上线功能。



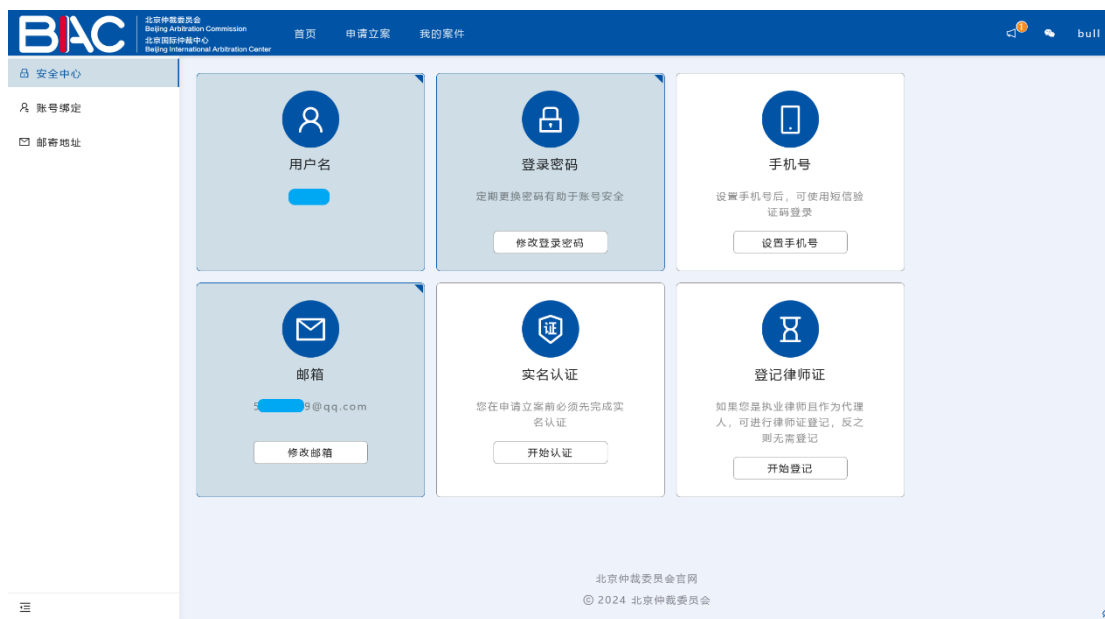
The image shows a login interface with three tabs: '密码登录' (Password Login), '短信登录' (SMS Login), and '邮箱登录' (Email Login). Below the tabs are three input fields: '请输入手机号/用户名/邮箱' (Please enter mobile number/username/email), a password field with a lock icon, and a QR code field. A blue '登录' (Login) button is centered below the fields. At the bottom left, there is a '其他登录方式' (Other login methods) section with a WeChat icon. At the bottom right, there are links for '忘记密码?' (Forgot password?) and '免费注册' (Free registration), with the latter being circled in red.

新用户注册页面如下：



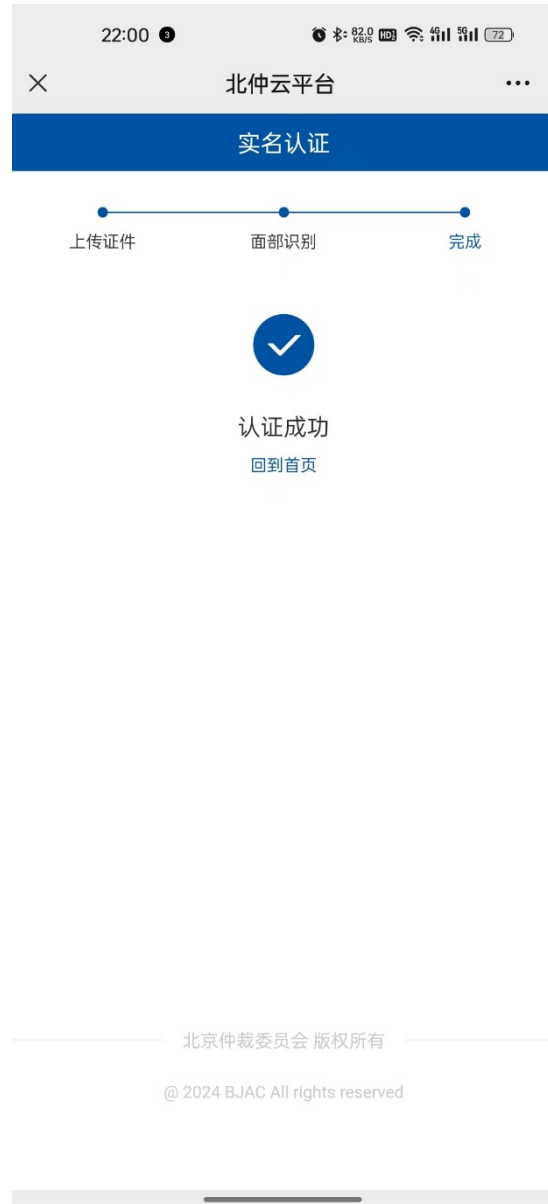
The image shows a registration page titled '使用手机号注册新用户' (Register new user with mobile phone number). It contains several input fields: '手机号:' (Mobile number), '验证码:' (Verification code), '手机验证码:' (Mobile verification code), '输入密码:' (Enter password), and '确认密码:' (Confirm password). A blue '获取验证码' (Get verification code) button is next to the mobile verification code field. Below the fields is a prompt: '提示：密码由8-32位（大写字母、小写字母、数字、符号）组成，至少包含其中三项' (Note: Password consists of 8-32 characters (uppercase letters, lowercase letters, numbers, symbols), at least containing three of them). There is also a link for '已有账号?' (Already have an account?). At the bottom, there is a blue '注册' (Register) button and a link for '使用邮箱注册' (Use email to register).

完成注册后，请您登录系统，进入个人中心-安全中心，点击“实名认证”，扫描弹出的二维码，完成实名认证流程。实名认证完成前，无法申请立案。



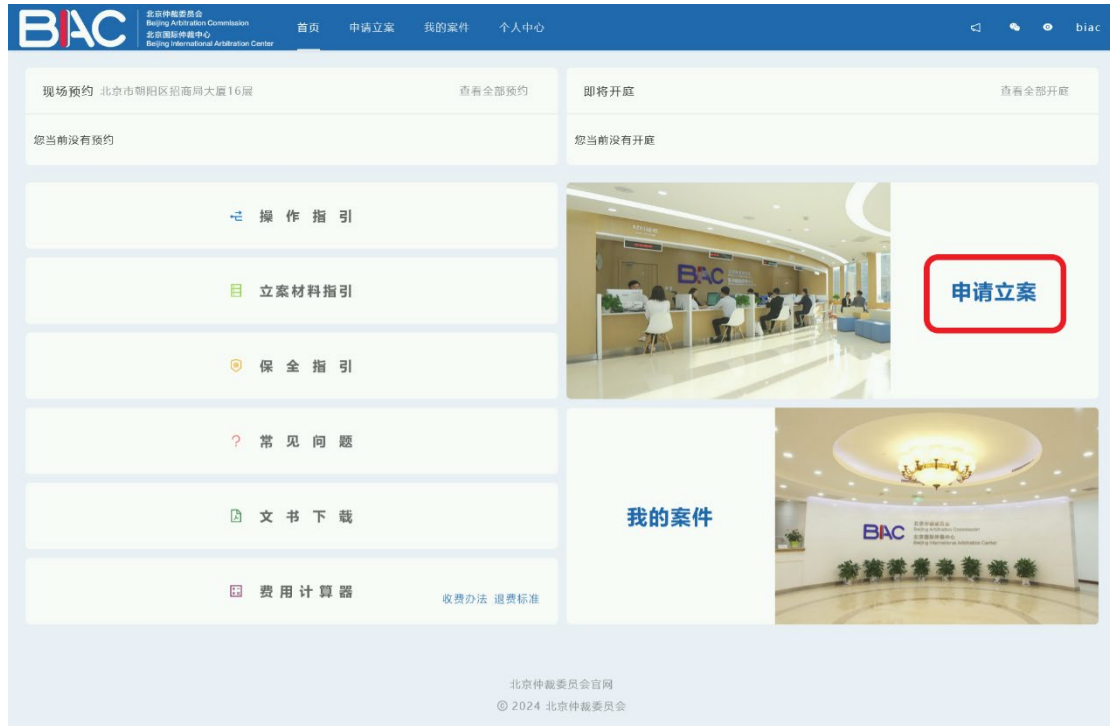
实名认证需要您选择身份证件类别，输入证件上的姓名和证件号，完成面部识别后完成认证。





## 2. 申请立案

在首页顶部菜单栏上的“申请立案”菜单项或者首页立案申请区的“申请立案”按钮，均可进入申请立案环节。



本会为当事人提供线下线上两种立案方式，您可以根据自身情况选择【在线远程立案】【预约现场立案】。



选择【在线远程立案】的话，根据申请人对仲裁立案流程的熟悉程度，以及申请材料准备情况，可以选择【引导式立案】【专业式立案】【批量式立案】三种远程立案方式。



## 1) 在线远程立案-引导式立案

如果您对立案流程不熟悉、需要了解如何准备立案所需材料，引导式立案是您合适的选择。系统会按照立案申请填写顺序，一步一步引导您完成立案的方式。

在引导式立案流程中，您需要先选择您的身份是申请人还是代理人。

[< 返回](#)

请选择您的身份

我是申请人

我是法定代表人/负责人/  
案件代理人

温馨提示：如您并非案件申请人本人、申请人法定代表人/负责人或者案件代理人，您将无法成功提交仲裁申请。

选择完成后，请遵照提示，依次填写申请信息：

**BAC** 北京仲裁委员会  
Beijing Arbitration Commission  
北京国际仲裁中心  
Beijing International Arbitration Center

首页 申请立案 我的案件 个人中心

引导式远程立案 在您填写案件信息并上传电子文件后，系统将在生成或仲裁申请书、证据目录等仲裁申请材料

**申请人**

**填写提示**

- 您作为填报人必须作为申请人或代理人之一，您可以同时作为申请人和代理人，即在同一个案件中，您既可以作为申请人，也可以作为代理人代理其他申请人；
- 在添加除您以外的申请人时，可以点击“实名认证”按钮邀请该申请人实名认证并授权，实名认证并授权将有助于本会更高效地受理您的立案申请。点击“实名认证”后，请该申请人扫描弹出的二维码关注“北仲云平台”完成实名认证并授权，在授权完成之前，请您不要关闭二维码，否则会导致授权失败。在授权完成后，该申请人的信息会自动填充到申请人信息栏，请您继续补充其他必填信息；
- 对于完成实名认证并授权的申请人，其姓名、证件类型和证件号是不能修改的，如果要更改这些信息，需要删除本条申请人记录，重新添加；
- 请您将标有红色星号“\*”的信息填写正确、完整，信息不完整的申请人将无法被保存，也无法提交申请。

申请人1 实名认证 我是申请人本人

\* 申请人身份证明:  请上传身份证复印件或其他身份证明文件。文件格式支持pdf、jpg、png文件。文件体积小于300MB。

\* 身份类型:  \* 姓名:

\* 证件号码:   请务必核对证件号码是否填写正确，后续将依据证件号码匹配签字人。若证件号码填写有误，签字人扫码后将无法显示本案件信息。

固定电话:

\* 邮箱:

\* 手机:

联系人:

\* 申请地区:  国内地区请选择营业执照或户籍地址所在省、自治区、直辖市、特别行政区；国外地区请选择对应的国家或地区。

\* 地址:

+ 添加申请人

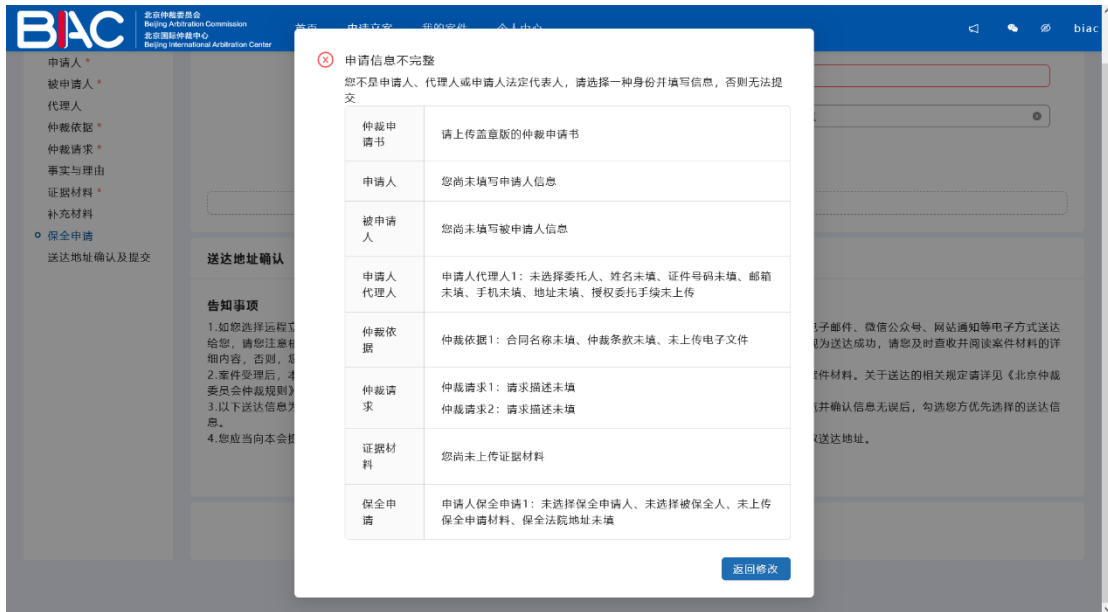
北京仲裁委员会官网  
© 2024 北京仲裁委员会

填写规则：申请人（必填）、被申请人（必填）、代理人/法定代表人（如果在进入立案环节的身份选择我是申请人，则选填，反之则必填）、仲裁依据（必填）、仲裁请求（必填）、事实与理由（必填）、证据材料（必填）、补充材料（选填）、保全申请（当事人申请）（选填）、送达地址确认及提交（必填）。

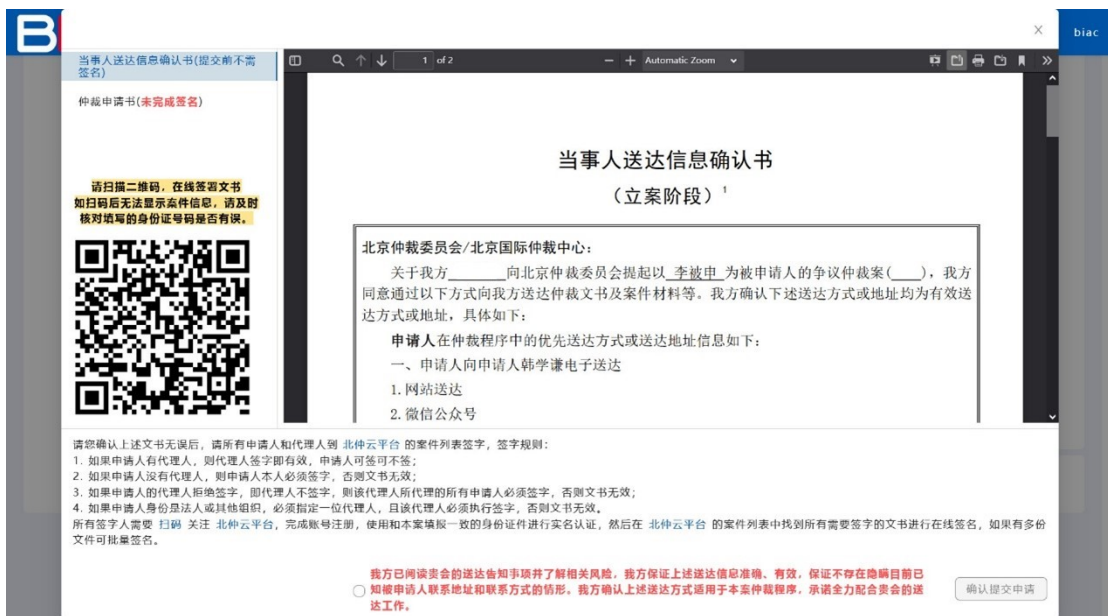
如果您在填写过程中发现之前的信息需要调整，可以直接点击左侧引导栏上的各栏目名称，可跳转回任意位置。



地址信息选择完成后，点击提交申请按钮，系统会判断已填信息是否有必填项没有完成，如果有，则弹出浮窗告知哪些内容还有问题，需要您返回修改。



如果所有必填信息均已填写完整，进入送达地址确认书及其他需要签字的文书的弹窗页面。



您需要首先确认当事人送达信息确认书的信息并勾选下方的确认信息（该确认书在提交申请前是不需要签字的）。

在引导式立案中，您需要对系统生成的仲裁申请书进行签字，签名规则：

1) 如果申请人有代理人，则代理人签名后其所有委托人可以不签

字（也可以签字，但是不影响签字效力）；

2) 如果自然人申请人没有代理人，则申请人本人必须签字；

3) 法人或其他组织类的申请人必须要有代理人，只能由代理人签字；

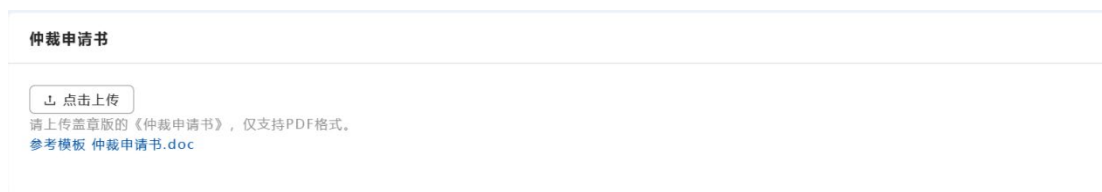
签名流程：

扫码进入“北仲云平台”，点击“案件”，您可以看到待签字的案件，进入案件后可以查看需要签字的文书，然后进行签字。





别是专业式立案不会自动生成《仲裁申请书》，需要您自行上传一份签字/盖章版的《仲裁申请书》，上传的位置在填写信息之前；



The screenshot shows a web interface for uploading an arbitration application. At the top, it says "仲裁申请书" (Arbitration Application). Below that, there is a button labeled "点击上传" (Click to Upload). Underneath the button, there is a note: "请上传盖章版的《仲裁申请书》，仅支持PDF格式。" (Please upload a stamped version of the Arbitration Application, only PDF format is supported.) and a link: "参考模板 仲裁申请书.doc" (Reference Template Arbitration Application.doc).

### 3) 在线远程立案-批量式立案

如果您有一组案件，这些案件有相似之处（如被申请人相同、申请人相同等），需要一起提交申请的，可以使用批量式立案。

批量式案件可以包含任意多个子案件，每个子案件在提交后都是一个独立的案件，其填写方式和专业式立案相同。



The screenshot shows the "批量远程立案" (Batch Remote Filing) interface. At the top, there is a warning: "您作为填报人必须是每一个子案件的申请人或代理人，否则无法提交批量立案申请。" (As the filer, you must be the applicant or agent for every sub-case, otherwise you cannot submit a batch filing application.) To the right of the warning are three buttons: "批量删除" (Batch Delete), "批量保存" (Batch Save), and "批量提交" (Batch Submit). Below the warning, there is a tab labeled "子案件1" (Sub-case 1) and a button to "+添加新子案件" (+Add new sub-case).

您可以在填写完任意子案件后，点击复制子案件，选择需要复制的信息和复制数量（每次能复制 10 个以内），直接复制出和当前子案件信息相同、不包含上传文件的新的子案件。**需要注意的是，如果当前子案件的信息没有按照要求填写完整，新复制出的案件信息也是不完整的，需要您逐个补全。**

即使当前子案件的信息填写不完整，您也可以切换到其他子案件填写，系统会提示您当前子案件信息不完整，需要您以后会来补充信息。

\* 请选择需要复制的信息： 仲裁依据  仲裁请求

注：复制案件只复制已经填写的信息，不复制上传的文件。如有需要，请您根据新的子案件的实际情况酌情重新上传。

\* 复制数量：

单次批量复制案件的最大数量是10个。

#### ①当前子案件信息不完整

您复制的子案件存在下述信息不完整，复制后的子案件也会有同样的问题。在批量提交之前，需要补充完整信息。

您不是申请人、代理人或申请人法定代表人，请选择一种身份并填写信息，否则无法提交

仲裁申请书	请上传盖章版的仲裁申请书
申请人	您尚未填写申请人信息
被申请人	您尚未填写被申请人信息
仲裁依据	仲裁依据1：合同名称未填、仲裁条款未填、未上传电子文件
仲裁请求	仲裁请求1：请求描述未填 仲裁请求2：请求描述未填
证据材料	您尚未上传证据材料

返回修改

继续复制

在提交申请之前，系统会检查所有子案件的信息是否完整，如果缺少必要的信息，会弹出提示请您补充。

一个批量式立案至少要包含两个子案件，如果您的子案件只有一个，则在提交时提示您该案件将转成一般远程立案提交。

## 4) 预约现场立案

预约现场立案是指您在本预约系统填写完必要信息后，预约一

个时间来本会办事大厅现场提交材料申请立案。

预约现场立案的填写内容和在线远程立案-专业式立案基本相同，主要区别在于：

- 1) 预约现场立案上传文件不是必须的，您可以提交申请后携带纸质材料到本会提交；
- 2) 事实与理由、证据材料板块为选填；
- 3) 不必在提交申请时上传《仲裁申请书》，请您携带纸质版到现场提交；
- 4) 不需要进行送达地址确认，请您到现场进行确认；
- 5) 需要您选择一个预约时间，并按照预约的时间准时到本会提交材料。

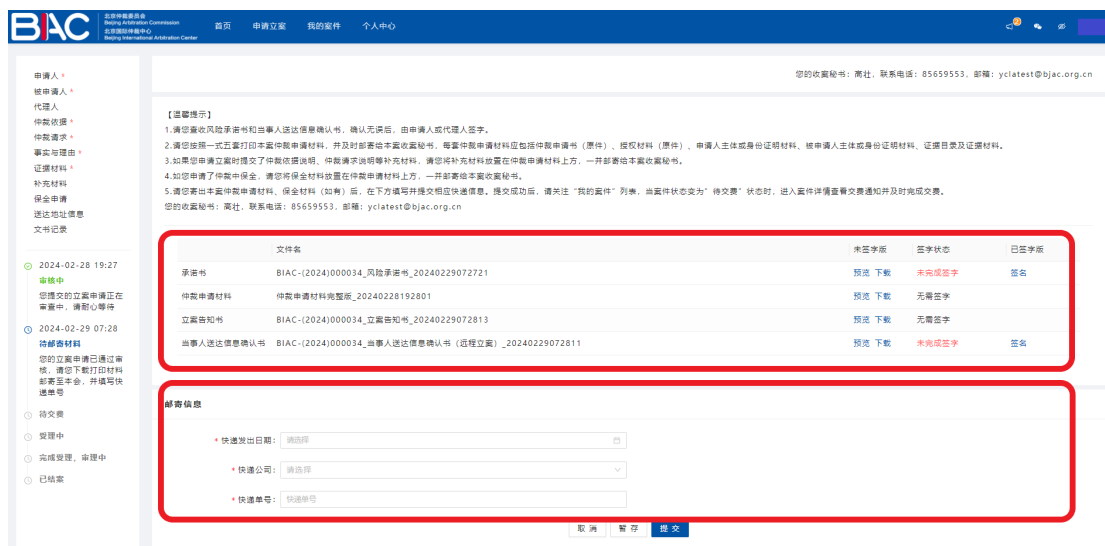
### 3. 我的案件

您的立案申请成功提交后，可以在“我的案件”板块查看。

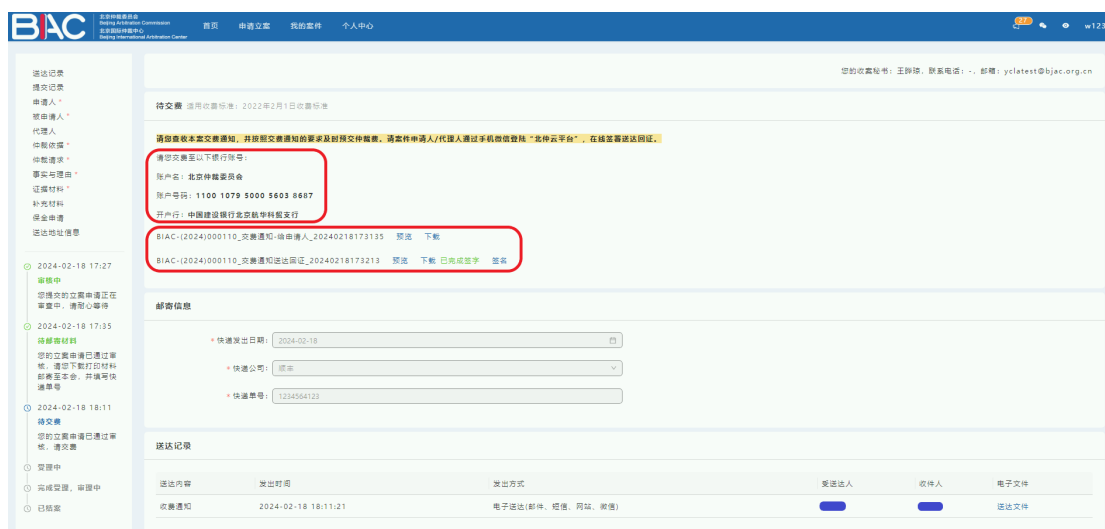
您可以通过点击顶部菜单栏的“我的案件”菜单项或首页的“我的案件”按钮进入我的案件板块。

The screenshot shows the BIAC (Beijing International Arbitration Center) online case management system. The top navigation bar includes the BIAC logo and the text '北京仲裁委员会 Beijing Arbitration Commission 北京国际仲裁中心 Beijing International Arbitration Center'. The main content area is divided into two sections: '现场预约' (On-site Appointment) and '即将开庭' (Upcoming Hearings). Below these sections is a search bar with a '重置' (Reset) button and a '查询' (Search) button. The main table displays a list of cases, with the first case being '受理前(1)' (Before Acceptance (1)). The table has columns for '申请方式' (Application Method), '预约号' (Appointment No.), '收案编号' (Case No.), '立案编号' (Filing No.), '申请人' (Applicant), '被申请人' (Respondent), '申请日期' (Application Date), '状态' (Status), and '操作' (Action). The first row shows a '常规远程立案' (Regular Remote Filing) with appointment number 'YC20240214001', applicant '李申请' (Li Shenqing), and respondent '李被申' (Li Beishen), with a status of '审核中' (Under Review) and a date of '2024-02-14'. The bottom of the page shows the footer with '北京仲裁委员会官网' (BIAC Official Website) and '© 2024 北京仲裁委员会' (© 2024 Beijing Arbitration Commission).

如果您是通过在线远程立案的方式提交的申请，案件在通过本会初审后，进入待邮寄材料状态。您会收到一条短信通知，您需要按照页面要求签署相关文书，下载立案材料完整版，打印后邮寄至本会，并填写快递信息。

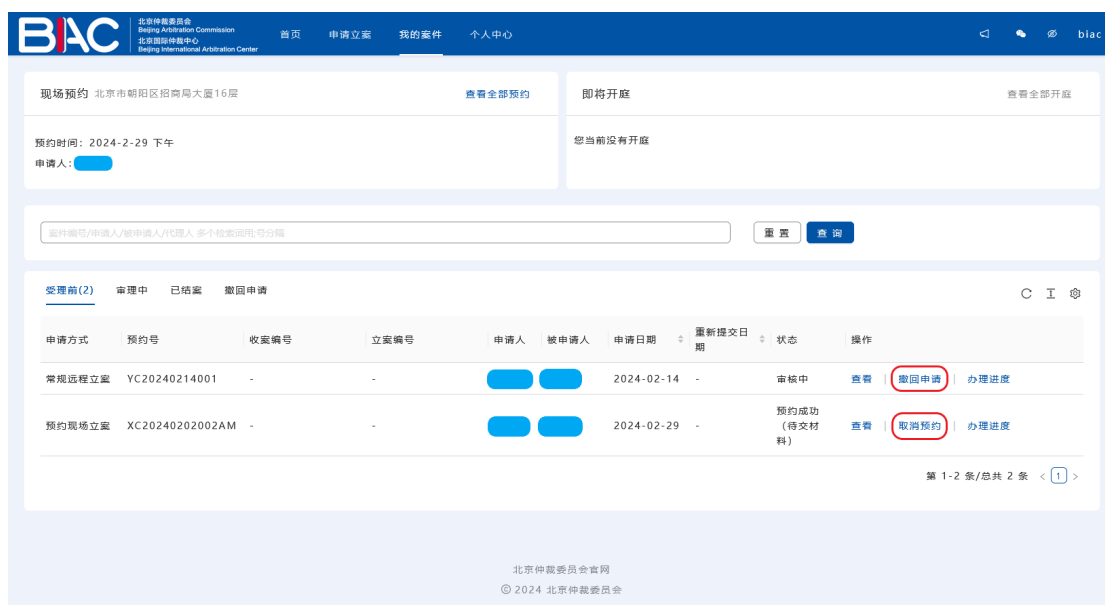


快递信息提交后，案件进入待交费状态（不填快递信息，则收不到交费通知），待收案秘书给您发送交费通知送达后，您需要按照通知上的要求进行交费。完成交费后，案件进入受理中状态。



关于案件取消预约或撤回：

在案件进入审理阶段前，您希望撤回申请，您可以选择取消预约或撤回。



对于预约现场立案，在没到预约时间前，您都可以直接取消预约，取消预约的案件将自动回到申请立案-待提交的列表中，您可以进入后编辑并二次提交申请。

对于在线远程立案和已经完成提交材料的预约现场立案的案件，您可以发起撤回申请，此时分两种情况：

- i. 如果您是在完成交费前提出撤回，只需要填写撤回理由，待由本会收案秘书与您沟通，确定需要撤回的，秘书同意撤回，该案件会进入到“撤回案件”列表；
- ii. 如果您是在完成交费后提出撤回申请，除了要填写撤回理由，系统会要求您填写《退费账户信息说明》，您需要选择退款收款人，并由其或其代理人完成在线签名，秘书同意撤回，完成退费，该案件会进入到“撤回案件”列表。

## 4. 我的消息

您可以点击顶部菜单栏的小喇叭按钮进入站内消息列表。如果您有网站送达的内容，您可以在这里看到并处理。

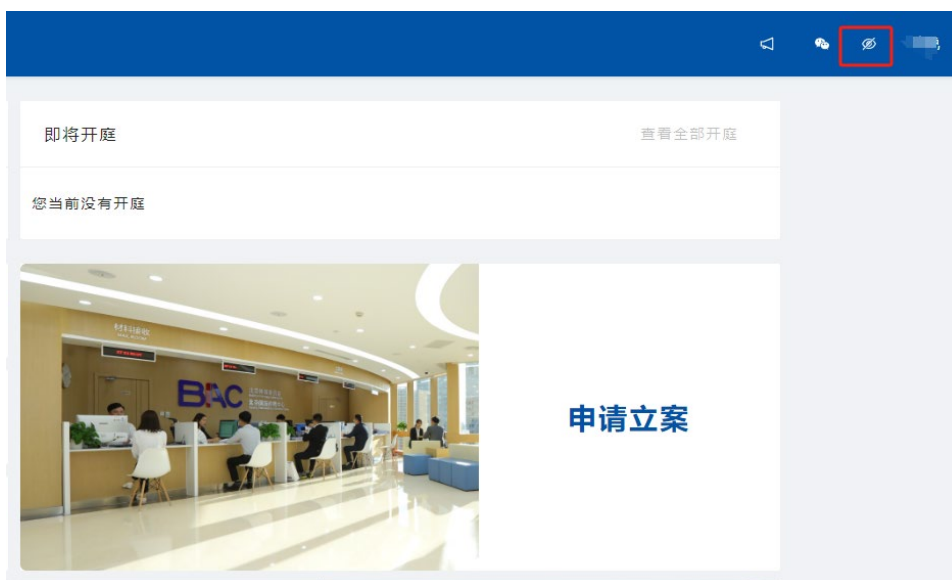


## 5. 便捷操作

除上述功能说明外，还有一些便捷操作按钮请您知晓：

- 1) 在右上角导航栏有护眼模式按钮

未开护眼模式：



开启护眼模式：



2) 多个当事人/代理人/多份请求的情况下，保存人员信息后会在编辑按钮左侧出现可以通过上下按钮调整顺序：



3) 输入文本信息时，可以调整文本框大小：

**事实与理由** 请您写明您方与被申请人直接相关的基本事实及相应的法律依据、合同依据，内容应简洁明确，有逻辑。

• 事实与理由

请输入事实与理由

取消 保存

拖拉此处可调整文本框大小

保存并进入下一步

(拖拽前)

**事实与理由** 请您写明您方与被申请人直接相关的基本事实及相应的法律依据、合同依据，内容应简洁明确，有逻辑。

• 事实与理由

请输入事实与理由



取消 保存

保存并进入下一步

(拖拽后)

如您在系统使用过程中遇到任何问题，请随时联系我们。

技术咨询：010-85356320

系统建议：it-service@bjac.org.cn