

# 北京市司法局 2026 年度部门预算信息公开

## 目 录

### 第一部分 2026 年度部门预算情况说明

- 一、部门情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

### 第二部分 2026 年度部门预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表

- 九、财政拨款“三公”经费支出表
- 十、政府采购预算明细表
- 十一、财政拨款政府购买服务明细表
- 十二、项目支出绩效目标表
- 十三、部门整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年度部门预算情况说明

## 一、部门情况说明

### （一）本部门职责情况

依据《中共北京市委办公厅 北京市人民政府办公厅关于印发〈北京市司法局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（京办字〔2019〕51号）规定，市委全面依法治市委员会办公室（简称市委依法治市办）设在市司法局，接受委员会的直接领导，承担委员会具体工作，组织开展全面依法治市重大问题的政策研究，协调督促有关方面落实委员会决定事项、工作部署和要求等。北京市司法局负责贯彻落实市委关于全面依法治市的决策部署和政策措施，在履行职责过程中坚持和加强市委对全面依法治市的领导，主要职责包括：

1. 承担全面依法治市重大问题的政策研究，协调有关方面提出全面依法治市中长期规划建议，负责有关重大决策部署督察工作。

2. 承担统筹规划本市立法工作的责任。协调有关方面提出立法规划和年度立法工作计划的建议，负责跟踪了解各部门对立法工作计划的落实情况，加强组织协调和督促指导，研究提出立法与改革决策相衔接的意见、措施。负责面向社会征集政府规章制定项目建议。

3. 负责起草或者组织起草本市有关地方性法规、政府规章草案。承办各部门报送市政府的地方性法规、政府规章草案的审查工作。负责立法协调。承办市政府规章的解释、立法后评估工作。负责协调各区各部门实施地方性法规、政府规章中的有关争议和问题。承办政府规章清理、编纂工作，组织翻译、审定政府规章的外文正式译本。

4. 承办以市政府或者市政府办公厅名义制发的规范性文件、报请市政府会议审议和市政府审批的涉及法律问题的有关文件或者事项的合法性审核工作。承担区政府和市政府工作部门制定的规范性文件的备案审查工作。

5. 承担统筹推进本市法治政府建设的责任。指导、监督市政府各部门和区、乡镇政府依法行政工作。负责综合协调行政执法，承担推进行政执法体制改革有关工作，推进严格规范公正文明执法。指导、监督全市行政复议和行政应诉工作，负责行政复议、行政赔偿案件办理工作。承办市政府行政诉讼的应诉代理工作。承办由国务院裁决的市政府行政复议案件的有关工作。

6. 承担统筹规划本市法治社会建设的责任。负责拟订法治宣传教育规划，组织实施普法宣传工作。推动人民参与和促进法治建设。指导依法治理和法治创建工作。指导调解工作和人民陪审员、人民监督员选任管理工作，推进司法所建设。

7. 指导、监督本市社区矫正工作和刑满释放人员安置帮教工作。

8. 负责拟订本市公共法律服务体系建设规划并组织实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源。指导、监督律师、法律援助、司法鉴定、公证、仲裁和基层法律服务管理工作。

9. 负责组织本市国家统一法律职业资格考试的考务等工作。

10. 负责指导本系统枪支、弹药、服装、警车等管理工作。

11. 规划、协调、指导本市法治人才队伍建设相关工作，指导、监督本系统队伍建设。负责本系统警务管理工作。

12. 管理北京市监狱管理局（北京市戒毒管理局）。

13. 完成市委、市政府交办的其他任务。

## （二）机构设置情况

北京市司法局下属 5 个二级预算单位，分别是：北京市司法局本级，属全额拨款行政单位；北京市法律援助中心，属全额拨款事业单位；北京市司法局政府法治研究中心，属全额拨款事业单位；北京市法律职业资格证书考试中心，属全额拨款事业单位；北京市律师协会秘书处，属全额拨款事业单位。

## 二、收入预算情况说明

2026 年度收入预算 29956.27 万元，比 2025 年年初预算

数 28479.84 万元增加 1476.43 万元，增长 5.18%。主要原因为人员增加，社保基数调整，人员经费增加；根据单位信息化建设需要新增信息化建设项目。

**（一）本年财政拨款收入 29569.52 万元**

1. 一般公共预算拨款收入 29569.52 万元。
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

**（二）本年其他资金收入 7.49 万元**

4. 财政专户管理资金收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 上级补助收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 事业单位经营收入 0 万元。
9. 其他收入 7.49 万元。

**（三）上年结转结余 379.26 万元**

10. 上年结转结余 379.26 万元。



图 1: 收入预算

### 三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 29956.27 万元，比 2025 年年初预算数 28479.84 万元增加 1476.73 万元，增长 5.18%。主要原因是人员增加，社保基数调整，人员经费增加；新增信息化建设项目。

(一) 基本支出。基本支出预算 19170.50 万元，占本年支出预算 63.99%。

(二) 项目支出。项目支出预算 10785.77 万元，占本年支出预算 36.01%。其中：

1. 事业单位经营支出 0 万元。
2. 上缴上级支出 0 万元。
3. 对附属单位补助支出 0 万元。

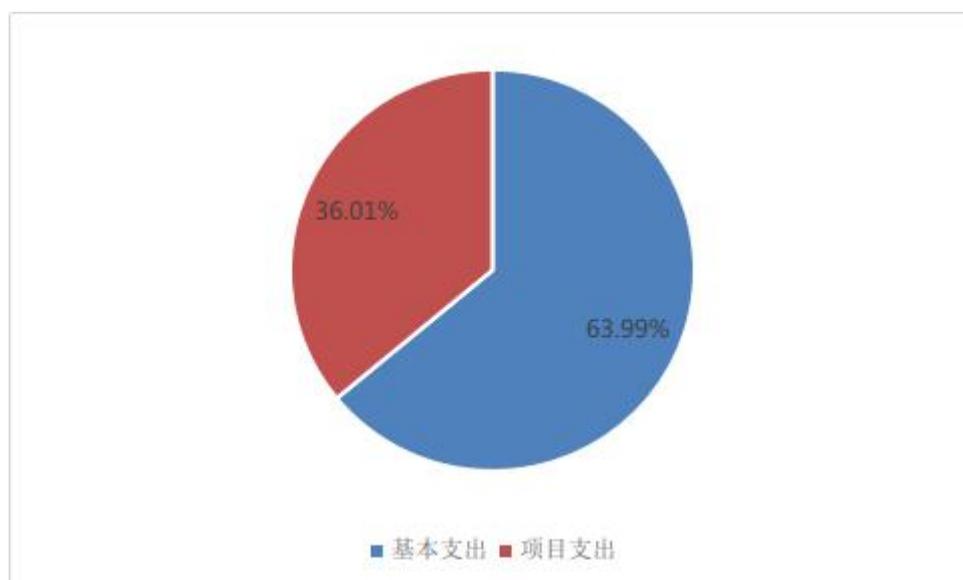


图 2: 基本支出和项目支出情况

(三) 年终结转结余资金 0 万元。

#### **四、财政拨款“三公”经费预算情况说明**

2026年财政拨款“三公”经费预算102.11万元，比2025年财政拨款“三公”经费预算增加3.21万元，增长3.25%，主要原因为部门所属北京市法律职业资格考试中心更新购置公务车1辆。其中：

（一）因公出国（境）费用。2026年预算数48.24万元，主要用于法治建设、公共法律服务、律师公证等业务培训交流。

（二）公务接待费。2026年预算数2.81万元，主要用于外省市来我局进行公共法律服务、法治建设、行政复议等业务交流工作用餐及租车。

（三）公务用车购置和运行维护费。2026年预算数51.06万元，包括：公务用车购置费预算15.42万元、公务用车运行维护费35.64万元，主要用于公务用车燃油充电、维修及保险等支出。

#### **五、其他情况说明**

##### **（一）政府采购预算说明**

2026年北京市司法局政府采购预算总额7565.76万元，其中：政府采购货物预算196.91万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算7368.85万元。

##### **（二）机关运行经费说明**

2026年北京市司法局部门机关运行经费财政拨款预算1326.71万元。

##### **（三）国有资产占用情况说明**

截至2025年底，北京市司法局共有车辆37台，单位价

值 100 万元以上的设备 7 台（套）。2026 年预算安排中，购置单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套），共计 0 万元。

## 六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本部门当年部门预算中财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

## 第二部分 2026 年度部门预算报表

附件：北京市司法局 2026 年度部门预算批复公开表